

Учебно-тематический план повышения квалификации

Эффективные методы достижения результата

Цель обучения:	развитие теоретических знаний и практических навыков в области постановки результат ориентированных целей, обеспечения выполнения стоящих перед подразделением задач в установленные сроки и требуемым уровнем качества
Развиваемые корпоративные компетенции:	– умение обеспечить результат
Категория слушателей:	руководители и специалисты администрации, руководители структурных подразделений обществ и организаций ПАО «Газпром»
Срок обучения:	40 часов (24 часа очное обучение, 16 часов с применением дистанционных образовательных технологий)
Режим занятий:	8 часов в день
Форма обучения:	с отрывом от работы

№	Наименование разделов и тем	Всего, часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	практические занятия	
1.	Требования к управленческой эффективности	2	1	1	
2.	Составляющие ответственности в работе руководителя	3	2	1	
3.	Персональная эффективность руководителя и постановка результат-ориентированных целей	4	1	3	Контр. вопросы
4.	Техника тайм-менеджмента в достижении результата	3	1	2	
5.	Управленческие решения и диагностика проблем. Принятие решений в ситуациях низкой определенности	3	1	2	
6.	Управленческий диалог с подчиненными как инструмент достижения целей	4	1	3	Контр. задание
7.	Развитие ориентации на результат у подчиненных	3	1	2	
8.	Электронный курс «Эффективное руководство»	16		16	Тест
	Всего:	38	8	30	
	Итоговый контроль знаний	2			Зачет
	Итого:	40			

Программа повышения квалификации **Эффективные методы достижения результата**

ВВЕДЕНИЕ

Программа предназначена для руководителей и специалистов Администрации, руководителей структурных подразделений обществ и организаций ПАО «Газпром».

Целью проведения обучения является развитие теоретических знаний и практических навыков в области постановки результат ориентированных целей, обеспечения выполнения стоящих перед подразделением задач в установленные сроки и требуемым уровнем качества.

Развиваемые корпоративные компетенции:

- умение обеспечить результат

Обучение строится в виде проведения дискуссий, выполнения различных заданий, групповых упражнений и деловых игр по каждой теме программы. Текущий контроль проводится тренером в рамках оценки результатов выполнения участниками заданий. Итоговый контроль достижения цели обучения проводится в рамках подведения итогов и ответов на вопросы участников.

Тема 8 осваивается с использованием дистанционных образовательных технологий посредством доступа к корпоративной системе дистанционного обучения. Для корректной работы электронного курса необходимо наличие на рабочем месте пользователя интернет-браузера Microsoft Internet Explorer версии 8 и выше, Java Runtime Engine 1.6 или выше, Adobe Flash Player 9.0 или выше.

Тема 1. Требования к управленческой эффективности

Тема 2. Составляющие ответственности в работе руководителя

- Ответственность как элемент достижения целей и результата
- Развитие индивидуальной ответственности руководителя. Ключевые навыки и их развитие

- Основные барьеры развития индивидуальной ответственности
- Эффективные методы преодоления барьеров ответственности руководителя

Тема 3. Персональная эффективность руководителя и постановка результат-ориентированных целей

- Понятие персональной эффективности и ее основные принципы
- Формирование профиля персональной эффективности
- Достижение максимальной персональной эффективности.
- Инструменты достижения персональной эффективности в профессиональной деятельности
- Постановка результат-ориентированных целей

Тема 4. Техника тайм-менеджмента в достижении результата

- Расстановка приоритетов при решении задач
- Составление эффективных планов работ, обеспечивающих своевременное выполнение всех поставленных задач
- Планирование собственной деятельности с учетом потенциальных рисков
- Соблюдение разработанных планов, своевременная корректировка действий в случае отклонения от намеченного плана или изменения внешних условий
- Оптимальное распределение рабочего времени и рабочей нагрузки. Стоимость рабочего времени
- Линейное планирование рабочего времени
- Матрица Эйзенхауэра

Тема 5. Управленческие решения и диагностика проблем. Принятие решений в ситуациях низкой определенности

- Сущность и классификация управленческих решений
- Классификация и характеристика подходов к разработке и принятию управленческих решений
- Технология и основные этапы процесса разработки управленческих решений
- Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска

- Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений
- Технология принятия управленческого решения
- Психологические аспекты принятия управленческих решений